2024 年度

講演会・セミナーのご案内

集合セミナー

開催日	No	セミナータイトル	講　師	開催場所
4月 24日（水）	1	販売力強化研修 ～新規客・リピート客を増やし、売上を劇的に上げる～	イデアヴィスタ株式会社 代表取締役　大野　亜希子 氏	水戸市
5月 16日（木）	2	はじめての経理実務研修 ～日次・月次基礎業務編～	インソース講師 原口　謙一 氏	つくば市
5月 22日（水）	3	中堅社員研修 ～自己の現状確認と、今後のキャリアビジョンを考える～	ビジネスディベロップサポート 代表　大軽　俊史 氏	日立市

オンラインセミナー

開催日	No	セミナータイトル	講　師
5月15日（水）～ 6月　5日（水）	1	再配信 よくわかる！経理の実務手ほどき講座 ～決算書の読み方～	株式会社プロモーターズ・カンパニー 代表取締役　石川　アサ子 氏

◆最新のセミナー情報は、常陽産業研究所 研修事業部までお問い合わせいただくか、ホームページをご覧ください

Joyo Group
常陽産業研究所
研修事業部
〒310-0011
茨城県水戸市三の丸１－５－１８
電話：029-233-6732　FAX：029-233-6724
ホームページアドレス http://www.jir-web.co.jp

2024年 新入社員セミナーのご案内

新入社員を対象に、働くことの心構えや社会人として知っておくべきビジネスマナーに加え、仕事の仕方、コミュニケーションスキルを学びます。

● 2日コース

水戸市	茨城県開発公社ビル	4月 2日（火） 10：00～16：45 4月 3日（水） 9：30～16：45	山本 衣奈子先生	会員 26,400円※ 一般 79,200円

● 1日コース

水戸市	茨城県開発公社ビル	4月 5日（金） 10：00～16：45	当社講師	会員 14,300円 一般 42,900円
		4月 8日（月） 10：00～16：45	山田 真紀先生	
筑西市	ホテルニューつたや	3月28日（木） 10：00～16：45	古川 智子先生	
つくば市	常陽つくばビル	4月 2日（火） 10：00～16：45	山田 千穂子先生	
		4月 3日（水） 10：00～16：45	山田 千穂子先生	
日立市	日立地区産業支援センター	4月 4日（木） 10：00～16：45	山田 千穂子先生	
鹿嶋市	鹿嶋勤労文化会館	4月 4日（木） 10：00～16：45	当社講師	
福島市	福島テルサ	4月 5日（金） 10：00～16：45	倉島 麻帆先生	

● ステップアップコース

水戸市	茨城県開発公社ビル	4月 9日（火） 10：00～16：45	山田 真紀先生	会員 12,100円 一般 36,300円

● 製造業コース

水戸市	茨城県開発公社ビル	4月15日（月） 10：00～16：45	島ノ内 英久先生	会員 14,300円 一般 42,900円

● オンラインコース

LIVE配信	4月10日（水） 10：00～16：45	当社講師	会員 12,100円 一般 36,300円

※会　員…常陽産業研究所会員・あしぎん総合研究所会員
※受講料…1名さまにつき、消費税・テキスト代・昼食代込（オンラインコースは、昼食代を含みません）

詳細・お申込みはこちらから ➡ http://www.jir-web.co.jp/seminar/newcomer/index.html

常陽産業研究所　研修事業部
☎029－233－6732
✉jir-seminar@joyobank.co.jp

若手社員（概ね入社３年目～６年目の方）

若手育成コースのご案内【全４回】

時　間　９：45 ～ 16：30

会　場　常陽つくばビル（つくば市吾妻1-14-2）

セミナーのねらい

若手社員の育成は、企業の未来に欠かせないものです。仕事の基礎を固め、さらなる成長の土台をつくり、職場の戦力として活躍するビジネスパーソンを目指します。

第１回ではビジネスマナーとチームビルディング、第２回では報告・連絡・相談、第３回では自律型思考、第４回では次世代のリーダーシップについて学びます。**全４回を通して総合的に若手社員が成長できるコースになっています。**

全４回のご参加をおすすめします

第１回　8/8（木）

若手社員が周りから信頼されるために必要なビジネスマナー&チームビルディング研修

○講師　山田　真紀　氏
○カリキュラム
- ビジネスマナーの振り返りとブラッシュアップ
- マナーに必要な心の伝え方
- チームを意識した仕事の進め方
- 日常の仲間への影響力

第２回　9/19（木）

報告・連絡・相談がうまくいく！若手社員のホウレンソウ講座

○講師　真殿　道生　氏
○カリキュラム
- 若手・中堅社員こそホウレンソウの中軸
- ホウレンソウはなぜ機能しないのか！？
- ホウレンソウの意義と内容を正確に知る
- こんなとき、どうする!? ホウレンソウの場面

第３回　10/10（木）

若手社員が自律型社員になるための応援セミナー
～辞めない、折れない、自律型思考・行動原則を身につける～

○講師　服部　裕子　氏
○カリキュラム
- 「自律型社員」になるために必要なことは？
- 組織人としての心得再確認！
- 「教えられ上手」「叱られ上手」「応援され上手」になろう！
- あなたと会社がイキイキ輝く働き方を目指して！

第４回　11/14（木）

次世代リーダーに期待される若手社員のリーダーシップ向上セミナー

○講師　和田　勉　氏
○カリキュラム
- 今、日本人の生産性は低下している
- 明治維新から次世代リーダー像を探る
- リーダーが組織を活性化する極意
- 次世代リーダーとしての主体性を引き出す
- 組織を変革し、生産性を上げる

◇主催／株式会社　常陽産業研究所　　共催／株式会社　常陽銀行

お申込み・ご照会先
株式会社　常陽産業研究所　研修事業部
〒310-0011　茨城県水戸市三の丸1-5-18　TEL. 029-233-6732　FAX. 029-233-6724　ホームページ　http://www.jir-web.co.jp

講師プロフィール

① 山田　真紀 氏（8/8）

全日本空輸㈱にて国内線・国際線を客室乗務員チーフパーサーとして乗務し、政財界のVIPフライトなどを担当。チームのメンバー育成・評価などのマネジメントや組織活性化委員会のプロジェクトメンバーとして、活発な組織づくりへの提言・体制作りに携わる。講師として独立後、銀座コーチングスクール認定講師として経営者等に向けた目標設定・課題解決コーチングを行う。年間180件の研修に登壇、リピート率は98%を維持している。

② 真殿　道生 氏（9/19）

㈲ベイスマネジメント代表取締役。慶應義塾大学法学部政治学科卒業後、武田薬品工業㈱入社。光工場包装管理課、本社業務部企画室、名古屋事業場を歴任。主に関連会社の収益管理を担当。その後、産業能率大学に入職し、プロジェクトマネージャーとして企業団体の研修企画・事業推進に従事している。

③ 服部　裕子 氏（10/10）

ファッション・テーマパーク・人材ビジネス業界にて、採用・人材開発・組織風土改革に従事するとともに、企業・大学に対しての研修を行い、その後、大学等の教育機関にてキャリア開発に携わる。自分の主体性を引き出し自律したキャリアを築き自己成長できる「自律型人材育成」と、個人と組織のニーズの調和を図り、個人と組織の成長を促す人材開発コンサルタントとして活動中。

④ 和田　勉 氏（11/14）

㈱セルフ・インプルーブ代表取締役。三共㈱で営業を担当し、好業績を上げる。東証1部上場メーカー「三井化学株式会社」に転職。全国営業トップ支店となり、その成果を認められ、全国営業統括と社内営業研修を任される。モチベーションアップ、営業スキルアップ、タイムマネジメント、組織の活性化などを得意としている。

受講料（テキスト代、昼食代、消費税込）

	会員料金	一般料金	支払方法（会員）
全４回参加	38,500 円	115,500 円	2024 年９月 17 日に引落し
１回～３回の参加（組合せ自由）	12,100 円／１回	36,300 円／１回	翌月 16 日に引落し

＊「全４回参加」は **８月７日まで**にお申込みください　　＊**同一者での全４回のご参加**の場合、割引きいたします
＊このセミナーでは、各種割引き・ご優待券は使用できません

定　員　40名　※お申込み先着順

定員に達し次第、募集を締切らせていただきます。**最少催行人数は10名とさせていただきます。**

お申込みにあたって（必ずお読みください）

1. 受講ご希望の方は下記申込書にご記入のうえ、FAXでお送りいただくか、当社ホームページよりお申し込みください。開催日の約１週間前までに「受講票」と「会場案内」をお送りいたします。お申込み後、**開催１週間前に「受講票」が届かない場合は、当社までお問い合わせください。**
2. 受講料は、**セミナー開催日の翌月16日（銀行休業日の場合はその翌日）**に指定口座（年会費引落口座）より引き落としいたします。あしぎん総合研究所会員の方・一般の方は受講票と共に「請求書」をお送りいたしますので、請求書に記載の期日までにお振り込みください。
3. **「全4回参加」でのお申込みは、原則キャンセル不可**、２営業日前（土・日・祝日を除く）の16時以降の欠席のご連絡、ならびに当日欠席の場合は、受講料の全額を頂戴しますので、予めご了承ください。
4. FAXによるお申込みの受付完了の連絡は、省略させていただいております。
5. 最新の情報については、常陽産業研究所のホームページをご覧ください。

◆上記「お申込みにあたって」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

常陽産業研究所行　Fax：029−233−6724　　年　月　日

セミナー受講申込書				
申込のセミナーに○をつけてください		全4回参加		①　8/ 8（木）ビジネスマナー＆チームビルディング研修
				②　9/19（木）若手社員のホウレンソウ講座
				③10/10（木）若手社員が自律型社員になるための応援セミナー
				④11/14（木）若手社員のリーダーシップ向上セミナー
貴　社　名				
ご連絡先	〒　　－ 電話：　　（　　）　　FAX：　　（　　） メールアドレス：			
連絡ご担当者			お取引銀行支店名	常陽銀行　　支店 足利銀行　　支店
受講者名	フリガナ		お役職名	

【個人情報の取扱いについて】　※ご記入いただいた個人情報は、個人情報保護法等の関連諸法を遵守し、個人情報保護ガイドラインにしたがって適切に保護して取り扱います。また、セミナーの運営、事務手続きならびに今後のセミナーのご案内に使用させていただきます。

【接客・販売】

4/24（水）

セミナー No.1

販売力強化研修

～新規客・リピート客を増やし、売上を劇的に上げる～

顧客を魅了する接客術を学ぶ！

日　時　2024年4月24日(水)10：00～16：30

講　師　大野　亜希子（おおの　あきこ）氏
イデアヴィスタ株式会社　代表取締役
顧客心理コンサルタント

会　場　水戸市民会館（水戸市泉町1-7-1）

セミナーのねらい

接客の現場で売上を上げていくには、新規顧客、そして既存の顧客のリピートを増やしていくことが大切です。そのためには、マインド面のみではなく、顧客心理を意識した具体的な接客スキルを上げていく必要があります。

本セミナーでは、講師の現場経験をもとに、「売れる人が持っている共通要素」と「売れる会話術」の二軸から、知識とスキルの習得を目指します。接遇マナー研修の一歩先、「売上成果を出すこと」をゴールに設定し、接客技術を磨きます。

カリキュラム

1．オリエンテーション
1）イントロダクション
2）研修のゴールとカリキュラムの概要説明

2．売れる人の定義
1）売れるセールス設計図
2）売れる人が持っている共通の要素

3．販売における信頼関係とは
1）セールスプロセスの理解と信頼関係構築の場
2）お客様の心を開く！つかみのアプローチについて

4．ベストな提案がわかる質問のコツ
1）提案時に目指すゴール
2）セールストークと商品説明の違い
3）相手をよく知る質問の視点と事例紹介

5．お客様の「購買意欲」が一気に高まるクロージングのポイント
1）人が行動へ移す時に必要な2つの心理的変化
2）クロージングの定義
3）行動を促すクロージングトーク　満足度を上げるコツ

6．購入後、更に満足度を高めるコツ
1）売れる人が目指しているゴールとは？
2）購入不安を安心、満足に変える一言
3）リピートに繋がるアクションとは？

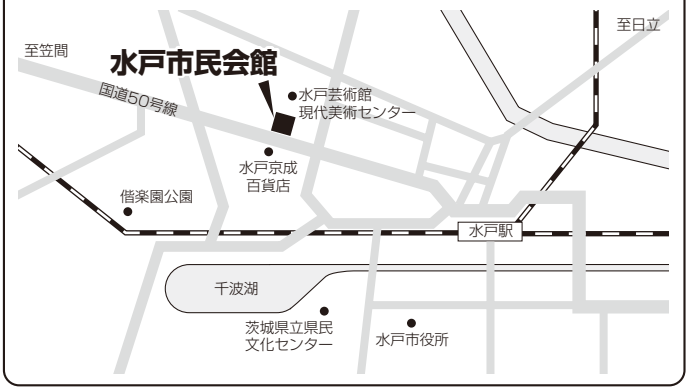
7．アクションプランの作成とまとめ
1）個別のアクションプランの策定：
　目標達成のためのステップを計画
2）アクションプランの発表：他の参加者と共有

◇主催／株式会社　常陽産業研究所　　共催／株式会社　常陽銀行

講師　イデアヴィスタ株式会社　代表取締役　顧客心理コンサルタント　**大野　亜希子 氏**

4社を経て独立。いずれの企業でも教育に携わる。人により成果に繋がらない、など部下育成の難しさを経験しながら、コーチングやコミュニケーションスキルを習得し、対人関係の改善を図る。それらを部下育成、顧客対応にも活かし満足度の高い接客で、客単価アップ、店舗売上げ上位を実現。一組のお客様より30倍の単価を売り上げる。個人売上げ、顧客維持数においてトップ成績をおさめ、接客指導の責任者、店舗マネジメントに携わりながら、成功事例をまとめる。現在はそれらの事例から、「売れる人が持っている共通要素」と、「売れる会話術」を体系化。好感が持てるコミュニケーションをベースに、のべ一万人以上へ指導を行う。現在は幅広い企業へ、セールスに特化した人材育成プログラムで入社3ヶ月で社員さまが即戦力となる支援を行う。

会場案内図



受講料（テキスト代、昼食代、消費税込）

常陽産業研究所・あしぎん総合研究所会員　**1名さまにつき　12,100円**
一般のお客さま　1名さまにつき　36,300円
※各種割引あり（詳細はお問合せください）

定　員　40名　※お申込み先着順

定員に達し次第、募集を締切らせていただきます。
最少催行人数は10名とさせていただきます。

お申込み・ご照会先

株式会社　常陽産業研究所　研修事業部
〒310-0011　茨城県水戸市三の丸1-5-18
TEL. 029-233-6732　FAX. 029-233-6724
ホームページ　http://www.jir-web.co.jp

お申込みにあたって（必ずお読みください）

1. 受講ご希望の方は下記申込書にご記入のうえ、FAXでお送りいただくか、当社ホームページよりお申し込みください。開催日の約1週間前までに「受講票」と「会場案内」をお送りいたします。お申込み後、**開催1週間前に「受講票」が届かない場合は、当社までお問い合わせください。**
2. 受講料は、**セミナー開催日の翌月16日（銀行休業日の場合はその翌日）**に指定口座（年会費引落口座）より引き落としいたします。あしぎん総合研究所会員の方・一般の方は受講票と共に「請求書」をお送りいたしますので、請求書に記載の期日までにお振り込みください。
3. **キャンセルはセミナー開催2営業日前（土・日・祝日を除く）の16時まで にご連絡ください。**それ以降のキャンセルならびに当日欠席の場合は、受講料の全額を頂戴しますので、予めご了承ください。
4. FAXによるお申込みの受付完了の連絡は、省略させていただいております。
5. 最新の情報については、常陽産業研究所のホームページをご覧ください。

◆上記「お申込みにあたって」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

常陽産業研究所行　Fax：029−233−6724　　年　　月　　日

セミナー受講申込書

セミナー名	No.1　販売力強化研修　　水戸 4/24（水）		
貴社名			
ご連絡先	〒　　ー 電話：　　（　　）　　FAX：　　（　　） メールアドレス：		
連絡ご担当者		お取引銀行支店名	常陽銀行　　支店 足利銀行　　支店
受講者名 フルネーム・楷書にてご記入ください	フリガナ フリガナ フリガナ	お役職名 お役職名 お役職名	

【個人情報の取扱いについて】　※ご記入いただいた個人情報は、個人情報保護法等の関連諸法を遵守し、個人情報保護ガイドラインにしたがって適切に保護して取り扱います。また、セミナーの運営、事務手続きならびに今後のセミナーのご案内に使用させていただきます。

5/16（木）

【経理】はじめて経理事務に携わる方、改めて基礎を学びたい方

セミナー No.2

はじめての経理実務研修
～日次・月次基礎業務編～

経理業務の基本知識や、流れを理解する

日 時　2024年5月16日(木)10：00～16：30

講 師　原口　謙一（はらぐち　けんいち）氏
インソース講師

会 場　常陽つくばビル（つくば市吾妻1-14-2）

セミナーのねらい

「異動や転職ではじめて経理事務をやるが、何から手をつけたらよいかわからない」、「これまでも経理事務の経験があるが、あらためて勘所をつかみたい」といった方を対象に、経理事務として知っておくべき仕事の概要や、持つべき原理原則（心構え）について学びます。仕訳の基本や、転記の方法、試算表の読み方を理解し、ワークを交えながら実践スキルを身につけます。

カリキュラム

1．経理とは
【ワーク】経理の仕事を行う上で、不安に感じることを書き出し共有する
（1）経理部門の仕事内容
（2）経理部門の歳時記

2．経理の基礎知識
（1）簿記とは
（2）主な勘定科目の内容と法則
【ワーク】勘定科目を5つの要素に分類する
（3）仕訳とは
【ワーク】勘定科目群より最適な勘定科目を選択し、仕訳をする
（4）転記とは
【ワーク】仕訳・転記を練習する

3．経理の日次業務①　～起票・帳簿への記録
（1）入金伝票・出金伝票
（2）振替伝票
【ワーク】事例の取引を見て仕訳を行い、伝票に記入する
（3）総勘定元帳と補助元帳の作成

4．経理の日次業務②　～現金出納帳の作成
（1）現金出納帳の作成
（2）領収書の基本
（3）仮払精算の仕訳
【ワーク】事例の仮払い精算について状況に合わせて仕訳する

5．経理の日次業務③　～請求・入金処理
（1）請求業務の流れ
【ワーク】請求書をお客さまに送付する前に気を付けることを確認する
（2）請求のタイミング
（3）入金管理

6．経理の日次業務④　～支払処理
（1）支払業務の流れ
（2）支払時のチェック

7．経理の月次業務　～試算表の作成
（1）試算表とは
（2）試算表の読み方
（3）合計残高試算表の作成方法

8．まとめ
（1）経理の仕事の全体像（再確認）
（2）経理担当者へのメッセージ
【ワーク】明日から実践することを書き出す
【参考１】当座預金と小切手、手形
【参考２】税金に関する基礎知識
【参考３】財務諸表に関する基礎知識
【参考４】勘定科目分類表

◇主催／株式会社　常陽産業研究所　　共催／株式会社　常陽銀行

講師　インソース講師　原口　謙一 氏

日系、外資系、ベンチャーなど様々な企業文化、金融やメーカーなどの業種、並びに営業、企画、各管理部門での業務経験など幅広い経験のある講師。受講者一人ひとりのニーズや実情に合わせた講義が人気。聴く、考える、発言するというサイクルを取り入れた座学に留まらない実践的な講義を行い、現場で即座に使えることを目的に研修を運営している。受講生から90%以上の研修内容の理解度と講師評価を誇っている。財務や経理のセミナーに800回以上登壇している実績が、その分かりやすさを物語っている。

会場案内図

● 受講料（テキスト代、昼食代、消費税込）

常陽産業研究所・あしぎん総合研究所会員　**1名さまにつき　12,100円**
一般のお客さま　1名さまにつき　36,300円
※各種割引あり（詳細はお問合せください）

● 定　員　40名　※お申込み先着順

定員に達し次第、募集を締切らせていただきます。
最少催行人数は10名とさせていただきます。

● お申込み・ご照会先

株式会社　常陽産業研究所　研修事業部
〒310-0011　茨城県水戸市三の丸1-5-18
TEL. 029-233-6732　FAX. 029-233-6724
ホームページ　http://www.jir-web.co.jp

お申込みにあたって（必ずお読みください）

1. 受講ご希望の方は下記申込書にご記入のうえ、FAXでお送りいただくか、当社ホームページよりお申し込みください。開催日の約1週間前までに「受講票」と「会場案内」をお送りいたします。お申込み後、**開催1週間前に「受講票」が届かない場合は、当社までお問い合わせください。**
2. 受講料は、**セミナー開催日の翌月16日（銀行休業日の場合はその翌日）**に指定口座（年会費引落口座）より引き落としいたします。あしぎん総合研究所会員の方・一般の方は受講票と共に「請求書」をお送りいたしますので、請求書に記載の期日までにお振り込みください。
3. **キャンセルはセミナー開催2営業日前（土・日・祝日を除く）の16時まで にご連絡ください。**それ以降のキャンセルならびに当日欠席の場合は、受講料の全額を頂戴しますので、予めご了承ください。
4. FAXによるお申込みの受付完了の連絡は、省略させていただいております。
5. 最新の情報については、常陽産業研究所のホームページをご覧ください。

◆上記「お申込みにあたって」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

常陽産業研究所行　Fax：029−233−6724　　年　　月　　日

セミナー受講申込書

セミナー名	No.2　はじめての経理実務研修　つくば 5/16（木）		
貴社名			
ご連絡先	〒　　− 電話：　　（　　）　　FAX：　　（　　） メールアドレス：		
連絡ご担当者		お取引銀行支店名	常陽銀行　支店 足利銀行　支店
受講者名 フルネーム・楷書にてご記入ください	フリガナ フリガナ フリガナ	お役職名 お役職名 お役職名	

【個人情報の取扱いについて】　※ご記入いただいた個人情報は、個人情報保護法等の関連諸法を遵守し、個人情報保護ガイドラインにしたがって適切に保護して取り扱います。また、セミナーの運営、事務手続きならびに今後のセミナーのご案内に使用させていただきます。

5/22（水）

【階層別研修】中堅社員（概ね4年目以降、役職がない方）

セミナー No.3

中堅社員研修

～自己の現状確認と、今後のキャリアビジョンを考える～

セルフモチベーションを学び、周囲との良好な人間関係を築く

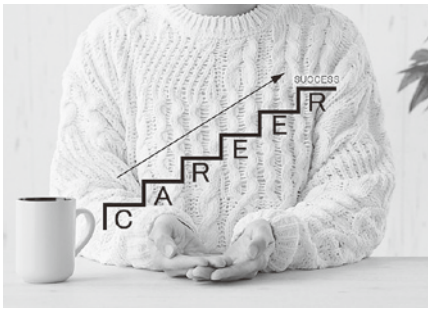
日　時　2024年5月22日(水)10：00～16：30

講　師　大軽　俊史（おおかる　としちか）氏
ビジネスディベロップサポート　代表
パッションクリエイター

会　場　日立地区産業支援センター（日立市西成沢町2-20-1）

セミナーのねらい

入社４年目以降は、質・量とも難易度の高い仕事を任されはじめ、困惑する時期に入ります。本セミナーでは、入社以降を振り返り、自己の強み・弱みを認識して、中堅社員に期待される役割を確認します。自己の現状や組織人としての基本を見つめ直すことで、自己成長のための課題を発見しつつ、セミナーを通してモチベーションをリセットしていただき、明日からの決意を高めます。



カリキュラム

■チェックイン
（1）雰囲気づくり～笑顔は最高のエネルギー～
（2）自己成長の考え方（RPDCAと4%の法則）

1．入社以来、現在までのビジネス活動の総括
（1）個人ワーク
（＊上司・後輩からの期待と結果／これまで自分が情熱を注いできた仕事／できなかった仕事／現段階における自己の強み・弱み）
（2）本セッションの主旨説明
（3）グループ内発表～所感＆質疑
（4）スランプは飛躍のチャンス
～成長曲線の法則とは？

2．入社4年目以降、若手クラスに期待されること
（1）新人時代との大きく異なることとは？
（2）特に大切な「対後輩への影響力～模範・指導」

3．セルフモチベーションの考え方
（1）皆様は、そもそも、どんな時にモチベーションが向上されますか？お客様や上司との関係も含め考えてみる！【ディスカッション】
（2）そのモチベーションを獲得するためには何が必要ですか？どうすればそれを得られますか？
（3）それをいつ、どのように始めますか？

4．自己の味方をたくさん作る人間力形成
（1）魅力的な人間とは？【ディスカッション】
（2）頼られる人間になるには？

5．人間関係を良好にするコミュニケーション
（1）皆様方が苦手な人とは？話しかけ易い人って？
（2）コミュニケーション能力とは？
（3）様々なステークホルダーを味方につけるコミュニケーションのポイント

6．自己成長プランの作成
テーマ：１年後、どのような社員として成長していたいか？
また、そのための活動のシナリオは？
（1）夢を叶える法則とは？
（2）主旨並びに記入方法の説明
（3）活動のシナリオづくり【個人ワーク】
（4）簡単な発表《発表》

■まとめ

◇主催／株式会社　常陽産業研究所　　共催／株式会社　常陽銀行

講師　ビジネスディベロップサポート　代表　パッションクリエイター　**大軽　俊史 氏**

同志社大学商学部卒。マーケティング企画会社での営業・企画を経て、某シンクタンクにて経営コンサルティング活動に従事し、独立。コンサルタント歴は20年以上、セミナー・研修日数は2500日を超える。事業戦略からマーケティング/組織/人事戦略という、経営戦略の一連のプロセスをワンストップで構築支援する数少ないコンサルタント。笑顔・情熱・理論で社員のやる気に火をつけるパッションクリエイターとして、クライアントより絶大な信頼を得ている、近年では、オンライン対応を含め、年間200日以上のセミナー・研修講師を担当する。受講者を飽きさせない大軽メソッドで多くのファンを持つ。

会場案内図

● 受講料（テキスト代、昼食代、消費税込）

常陽産業研究所・あしぎん総合研究所会員　**1名さまにつき　12,100円**
一般のお客さま　1名さまにつき　36,300円
※各種割引あり（詳細はお問合せください）

● 定 員　40名　※お申込み先着順

定員に達し次第、募集を締切らせていただきます。
最少催行人数は10名とさせていただきます。

● お申込み・ご照会先

株式会社　常陽産業研究所　研修事業部
〒310-0011　茨城県水戸市三の丸1-5-18
TEL. 029-233-6732　FAX. 029-233-6724
ホームページ　http://www.jir-web.co.jp

お申込みにあたって（必ずお読みください）

1. 受講ご希望の方は下記申込書にご記入のうえ、FAXでお送りいただくか、当社ホームページよりお申し込みください。開催日の約1週間前までに「受講票」と「会場案内」をお送りいたします。お申込み後、**開催1週間前に「受講票」が届かない場合は、当社までお問い合わせください。**
2. 受講料は、**セミナー開催日の翌月16日（銀行休業日の場合はその翌日）**に指定口座（年会費引落口座）より引き落としいたします。あしぎん総合研究所会員の方・一般の方は受講票と共に「請求書」をお送りいたしますので、請求書に記載の期日までにお振り込みください。
3. **キャンセルはセミナー開催2営業日前（土・日・祝日を除く）の16時まで にご連絡ください。**それ以降のキャンセルならびに当日欠席の場合は、受講料の全額を頂戴しますので、予めご了承ください。
4. FAXによるお申込みの受付完了の連絡は、省略させていただいております。
5. 最新の情報については、常陽産業研究所のホームページをご覧ください。

◆上記「お申込みにあたって」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

常陽産業研究所行　Fax：029−233−6724　　年　月　日

セミナー受講申込書

セミナー名	No.3　中堅社員研修　日立 5/22（水）		
貴社名			
ご連絡先	〒　　− 電話：　（　）　　FAX：　（　） メールアドレス：		
連絡ご担当者		お取引銀行支店名	常陽銀行　支店 足利銀行　支店
受講者名 フルネーム・楷書にてご記入ください	フリガナ フリガナ フリガナ	お役職名 お役職名 お役職名	

【個人情報の取扱いについて】　※ご記入いただいた個人情報は、個人情報保護法等の関連諸法を遵守し、個人情報保護ガイドラインにしたがって適切に保護して取り扱います。また、セミナーの運営、事務手続きならびに今後のセミナーのご案内に使用させていただきます。

オンラインセミナー

再配信

セミナー No.1

よくわかる！
経理の実務手ほどき講座
～決算書の読み方～

【簿記・経理】

講　師　石川　アサ子 氏
（いしかわ　あさこ）
株式会社プロモーターズ・カンパニー
代表取締役　中小企業診断士

配信期間　2024年5月15日（水）9：00
～6月　5日（水）16：00

会　場　勤務先・自宅など
インターネット環境のある場所
※配信期間中は何度でも
閲覧することができます

セミナーのねらい

簿記は、仕訳から始まり決算を終えるまでの一連の業務を、企業会計のルールに則り体系化したものです。決算書とは、企業の1年間の経営成績を明らかにし、その企業の財政状態や経営状態の実態を表す重要な資料です。本セミナーでは、経営や日常の業務に活かせる決算書の見方を、わかりやすく解説します。

カリキュラム（約1時間20分）

第1章　簿記のシステム

1．お金の流れは企業活動の流れ
2．財務諸表

第2章　財務分析の基礎知識

3．財務諸表を読み解くポイント
4．財務分析の基礎知識
5．損益分岐点売上高
6．資金繰り
7．設備投資と減価償却

◇主催／株式会社　常陽産業研究所　　共催／株式会社　常陽銀行

講師　株式会社プロモーターズ・カンパニー　代表取締役　**石川　アサ子 氏**

トヨタ自動車株式会社 東京本社秘書部にて約８年間勤務。その後、経営企画、経営管理、営業管理、人材開発等の仕組設計および、フローの構築など企業の基幹業務に従事する。2011年経営・業務コンサルタント（中小企業診断士）として独立後、株式会社プロモーターズ・カンパニーを設立。現在は、成長を志す中小企業へ「企業の利益を生み出す仕掛けと人づくり」をテーマに組織コンサルティングを行い、定評を得ている。

受講料（テキスト代・消費税込）

常陽産業研究所・あしぎん総合研究所会員　：１名さまにつき　7,700円
一般のお客さま　：１名さまにつき15,400円
※ご優待券・各種割引は使用できません

セミナー受講の流れ

1. **常陽産業研究所ホームページのセミナー申込フォーム**より申込みます。
2. セミナー動画配信開始日の前日までに、電子メールにて①セミナー動画閲覧のご案内、②ID・パスワード、③テキストが届きます。
3. 配信期間中に専用URLにアクセスし、セミナー動画を閲覧します。期間中は何度も閲覧ができます。
4. 配信期間が終了すると、動画は閲覧できなくなります。
5. 常陽産業研究所会員の方の受講料は、配信終了日の翌月16日に、指定口座より引き落しされます。
あしぎん総合研究所会員・一般の方は、請求書をお送りしますので、お振り込みください。

インターネット推奨環境

・本セミナーの受講にあたっての推奨環境は株式会社アイ・ピー・エルの動画配信サービス「クラストリーム」に依存します。受講者の方のお手元のパソコンなどの設定や通信環境が受信の状況に大きく影響しますので、ご自分の環境が対応しているか事前の確認をお願いします。

・推奨環境について：「クラストリーム」の最新の推奨環境をご確認ください。
【https://classtream.jp/detail/view/v-3.html】

・推奨環境を満たしていても、インターネットの回線状況・混雑状況、あるいは別アプリケーションの同時利用等により、正常に再生できない場合があります。

・通信料等はお客さまのご負担となります。

※モバイルの場合、映像の視聴には多くのデータ通信が発生することから、Wi-Fiでの通信を推奨しています。また、各携帯事業者が提供するプランによるデータ通信量の制限等に十分ご注意ください。

お申込みにあたって（必ずお読みください）

1. 常陽産業研究所ホームページの申込フォームよりお申し込みください。お申込みは、動画配信終了日の**3営業日前**までとさせていただきます。動画配信開始日の**前日までに**電子メールにて「オンラインセミナー動画閲覧のご案内」をお送りいたします。お申込み後、配信開始前日までにご案内が届かない場合は、お問い合わせください。
2. 受講料は、動画配信終了日の翌月16日（銀行休業日の場合はその翌日）に指定口座(年会費引落口座)より引き落としいたします。あしぎん総合研究所会員の方・一般の方は「請求書」をお送りいたしますので、請求書に記載の期日までにお振り込みください。
3. **キャンセルは動画配信開始日の２営業日前（土・日・祝日を除く）の16時まで にご連絡ください。URL・ID・パスワードお送りした以降のキャンセルはできません（受講料の全額を頂戴いたしますので、予めご了承ください）。**
4. 動画の複製・録音・録画等の保存は固くお断りさせていただきます。
5. **動画のID・パスワードは受講者１名さま限りとし、他に教えることは禁止いたします。**
6. 配布のテキスト・資料は受講者限りとし、複製や改変、転載は禁止いたします。
7. 個人情報の取扱いについて、お申込みの際に入力いただいた個人情報は、個人情報保護法等の関連諸法を遵守し、個人情報保護ガイドラインにしたがって適切に保護して取り扱います。また、セミナーの運営、事務手続きならびに今後のセミナーのご案内に使用させていただきます。
8. 最新の情報については、常陽産業研究所のホームページをご覧ください。

お　問　合　せ

株式会社 常陽産業研究所 研修事業部　〒310−0011　茨城県水戸市三の丸 1-5-18
TEL.029-233-6732　FAX.029-233-6724　ホームページ　http://www.jir-web.co.jp